O.B.S. De Punter

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van OBS De Punter

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

O.B.S. De Punter
Beulakerweg 125a
8355AE Giethoorn

0521361666
https://www.obsdepunter.nl
karin.hilbers@stichtingopkop.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Hilbers-Verweij	**karin.hilbers@stichtingopkop.nl**

Op maandag t/m donderdag is de directeur aanwezig op de school.

Schoolbestuur

Stichting Op Kop Openbaar Primair Onderwijs
Aantal scholen: 13

Aantal leerlingen: 1588
http://www.stichtingopkop.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen, Meppel, Steenwijk e.o.

Aantal leerlingen

2025-2026

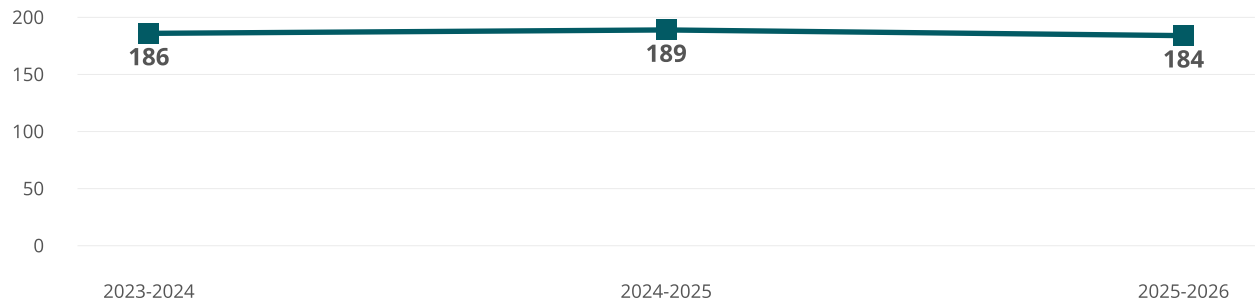
184

OBS de Punter is een prachtig schoolgebouw met een uitdagende schoolomgeving.

De school heeft 8 groepen; groep 1-2A, groep 1-2B, groep 3, groep 4, groep 5, groep 6, groep 7 en groep 8.

De school telt ongeveer 190 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Professionele cultuur
- Competentie,relatie,autonomie
- Samenwerken
- Eigenaarschap
- Talentontwikkeling

Missie en visie

Speel, ontdek en leer!

OBS de Punter biedt ieder kind kwalitatief goed (openbaar) onderwijs. We stellen kinderen in staat hun eigen persoonlijkheid en talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Dat doen we samen met de leerkrachten, ouders en met de omgeving waarin de school staat. Wij stimuleren en waarderen onze leerkrachten die iedere dag weer de verantwoordelijkheid hebben het beste uit de kinderen, de school en zichzelf te halen. We doen dit binnen een professionele cultuur.

De missie van de school is om kinderen te laten groeien tot unieke wereldburgers.

We vinden het belangrijk om binnen ons onderwijs veel aandacht te hebben voor de groep en het ontdekken van de eigen talenten van het kind binnen de groep.

We vinden het belangrijk dat het kind de wereld om zich heen en zichzelf kan ontdekken en van hieruit leert hoe het kind zich succesvol kan ontwikkelen met vaardigheden die de veranderende maatschappij van hen vraagt. Wij hechten waarde aan de openbare identiteit van de school.

Onderwijs: waar staan we voor

We hechten veel waarde aan de basisvakken rekenen, lezen, taal en spelling en de 21e-eeuwse vaardigheden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich kunnen ontwikkelen door de mogelijkheid te krijgen om (mede-)verantwoordelijk voor het eigen leerproces te zijn.

Hierbij is het tonen van *eigenaarschap* een belangrijke vaardigheid en vinden we het belangrijk dat leren *betekenisvol* is.

Om welbevinden, motivatie, inzet en zin in leren te bevorderen, werken we binnen OBS de Punter aan de kernbehoeftes relatie, autonomie, competentie.

We laten leerlingen hun talenten ontdekken. We leren het kind zelf stappen te zetten in de eigen ontwikkeling en het kind deze op creatieve wijze te benutten.

We vinden dit belangrijk, omdat het motiverend is om (later) te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent, maar ook omdat onze veranderende wereld vraagt om een diversiteit aan deskundigheden en talenten.

Identiteit

Identiteit

Voor ouders van openbare basisscholen is er de mogelijkheid om er jaarlijks voor te kiezen om hun kind deel te laten nemen aan het vormingsonderwijs onder schooltijd. Opgave is geheel vrijwillig en niet verplicht. U kunt hierbij kiezen uit GVO (godsdienstig vormingsonderwijs), HVO (humanistisch vormingsonderwijs) of IVO (islamitisch vormingsonderwijs). Mocht u ervoor kiezen om uw kind deel te laten nemen aan vormingsonderwijs, dan kunt u kiezen uit de hierboven genoemde richtingen, afhankelijk van uw voorkeur. U kunt elk jaar opnieuw aangeven of u wilt dat uw kind meedoet aan de vormingslessen. Indien u vormingsonderwijs voor uw kind aan wil vragen, verzoeken wij u om dit voor de meivakantie door te geven aan de directie van de school. Als u voor uw kind geen gebruik wenst te maken van vormingsonderwijs dan hoeft u niets te doen.
In alle groepen op OBS de Punter geven de leerkrachten les uit "Kleur op School". Dit is een methodiek die aansluit bij de openbare identiteit van de school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling	6 u 00 min	6 u 00 min
Arbeid met ontwikkelingsmateriaal	4 u 30 min	4 u 30 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen	1 u 45 min	1 u 45 min
Engels	1 u 00 min	1 u 00 min
Kleur op School en Kanjertraining	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 min	2 u 15 min
Pauze	0 u 45 min	0 u 45 min
zelfstandig werken en leerlingbegeleiding	1 u 30 min	1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	2 u 45 min	2 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 15 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	1 u 15 min	5 u 00 min	4 u 15 min	5 u 00 min	5 u 15 min	5 u 15 min
Lezen	8 u 00 min	5 u 00 min	5 u 45 min	4 u 45 min	4 u 00 min	3 u 45 min
Kleur op school	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Zelfstandig werken en leerlingbegeleiding			1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 15 min
Pauze	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Schrijven	2 u 30 min	1 u 45 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Kanjertraining(SEO)	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- De Bibliotheek op School (DBoS)



2.2 Het team

- Hannie Zwolle: leerkracht groep 1-2A en onderbouwcoördinatie
- Iris Groen: leerkracht groep 1-2A, LIO-student
- Esther de Vries; leerkracht groep 3 & 7
- Margriet Verboom: leerkracht groep 1-2B, coördinatie website en Social Schools
- Annemarie Klappe: leerkracht groep 1-2B
- Jackelien Majoor: leerkracht groep 3, rekencoördinator en schoolcontactpersoon
- Mathilde Benak: leerkracht groep 3 & 8
- Vera Stegink; leerkracht groep 4
- Mirjam Huizeling: leerkracht groep 4, didactisch coach en schoolopleider
- Maxime Kuipers; leerkracht groep 5
- Christiaan Schaart; leerkracht groep 5 & 6
- Noël Boxem: leerkracht groep 6
- Roel Zwolle: leerkracht groep 7 en ICT-coördinator
- Yvette de Wijs: leerkracht groep 8, bovenbouwcoördinatie, taalcoördinator
- Larisa Winkels: onderwijsassistent NT2
- Sarah Kuper: vakdocent gym
- Cathy van den Eventuin: kwaliteitscoördinator
- Karin Hilbers- Verweij: directeur

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Stichting Op Kop werkt met een flexpool. Hierin werken vaste invallers voor stichting Op Kop, zij zijn flexibel inzetbaar. Wanneer een leerkracht vanwege verlof of ziekte afwezig is, neemt een leerkracht uit deze flexpool de werkzaamheden over. Indien er geen flexpoolers meer beschikbaar is, doen we een beroep op de invalpool.

Mocht ervanuit de invalpool geen invaller zijn, dan kijkt de school of er intern iemand kan vervangen. Mocht dat niet lukken dan zullen de kinderen verdeeld worden over de groepen.. Bij de 2e dag ziekte van de leerkracht en geen vervanging worden de kinderen naar huis gestuurd. Via Social Schools worden ouders op de hoogte gebracht bij afwezigheid van een leerkracht en wel/geen vervanging.

Voor meer informatie over het vervangingsbeleid kunt u contact opnemen met de school.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in de buurt van de school: *Kinderopvang KaKa en Speel@home*.

Werkwijze vanaf aanvangsgroep, groep 1 en groep 2

Wij vinden de zorg voor het jonge kind heel belangrijk. In de eerste jaren wordt de basis gevormd voor een succesvolle schoolcarrière. In de dagelijkse praktijk blijkt dat de ontwikkeling van kinderen niet gelijkmatig is, maar vaak sprongsgewijs verloopt. Na een volgend stapje in de ontwikkeling volgt een stabiliseringfase.

Vierjarigen die bij ons binnenkomen moeten zich veilig en vertrouwd voelen, de leerkracht zorgt voor een prettig leef- en leerklimaat zodat het kind zich zo optimaal mogelijk kan ontplooien. Hierbij speelt de sociaal emotionele ontwikkeling een heel belangrijke rol. Het jonge kind gaat van naast elkaar nu samen met iemand spelen. D.m.v. spelen komt het kind uit zichzelf tot leren. Vanuit de eigen belevingswereld van het kind en ook door de inbreng van de leerkracht wordt m.b.v. de leerlijnen Parnassys Jonge Kind thema's gekozen. Vanuit de doelen van de leerlijn jonge kind worden verschillende activiteiten op gebied van taal, rekenen en sociale emotionele ontwikkeling gekozen, uitgewerkt en aangeboden. Gedurende drie of vier weken wordt er gewerkt rondom een bepaald thema. Hierbij krijgen de kleuters verplichte taken te doen. Het aantal taken wordt uitgebreid naar gelang het kind zich ontwikkelt. Daar waar nodig bieden de leerkracht hulp; zij stimuleren, motiveren en begeleiden.

Verlengde of versnelde kleuterperiode

Sommige kinderen ontwikkelen zich niet conform de beschreven ontwikkelingsfasen. Sommigen slaan fasen of delen van fasen over zonder gevolgen. Bij anderen is het niet “uit ontwikkelen” van fasen wel van grote invloed op het vervolg. Ze bouwen geen stevige basis op met alle gevolgen van dien. De betrokkenheid van de kinderen bij hun werk is voor de leerkracht een belangrijk richtsnoer voor haar/zijn handelen. Door de kinderen emotioneel vrij te laten worden, hun zelfvertrouwen te bevorderen en nieuwsgierig te maken, wordt de basis gelegd om tot leren te komen.

Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. We nemen dan, in overleg met de ouders, het besluit om de kleuterperiode te verlengen. We doen dit alleen als alle overwegingen maken dat dit de beste keuze voor een leerling is. Ondanks de differentiatie kan het zo zijn dat de aangeboden lesstof structureel als te gemakkelijk wordt ervaren. We kunnen dan overwegen of het in het belang van een leerling is om te versnellen. De procedure van overleg en het bekijken van de mogelijkheden kent dezelfde duidelijke structuur als bij de beslissing tot een klas overdoen, waarin ouders, de groepsleerkracht en de intern begeleider betrokken zijn. De uiteindelijke beslissing tot verlengen of versnellen zal altijd bij de school liggen.

Kinderopvang, voor- en naschoolse opvang in Giethoorn

Kinderopvang KaKa is gevestigd op de Beulakerweg 78A. Dit is een kinderopvang voor 0-4 jarigen. We onderhouden goed contact om de overdracht naar OBS de Punter goed te laten verlopen.

De BSO-voorziening van KaKa is gevestigd in de OBS de Punter. Dit is een BSO-voorziening van 4-12 jarigen.

In het Kulturhus is Speel@home gevestigd. Dit is een Kinderopvang van 0-4 jaar en een BSO-voorziening voor 4-12 jarigen. Ook hiermee onderhouden we goede contacten, zodat de overdracht van kinderen naar OBS De Punter zo optimaal mogelijk verloopt.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?
Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Doelen van het schoolplan

In het schooljaar 2023-2024 is er gestart met het nieuwe schoolplan. Dit zijn de doelen vanuit het schoolplan die we de komende vier jaar willen gaan bereiken:

Onze ambities, een stip op de horizon

Afgelopen schoolplanperiode is er veel ingezet op vernieuwing wat betreft de onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen. Daarnaast heeft de school de afgelopen jaren veel aandacht besteed aan de fusie en de nieuwbouw. Er staat nu een prachtige school, met een leeromgeving die passend is bij deze tijd.

De komende vier jaar zal de school de focus hebben op het implementeren en borgen van doorgaande lijnen die eerdere jaren zijn ingezet:

- ***De basis op orde, ons onderwijs***:

Door het samengaan van twee teams naar één team, zijn doorgaande lijnen op verschillende gebieden nog niet op elkaar afgestemd. De komende vier jaren zullen in het teken staan van het implementeren en borgen van de basis op orde.

Op onze school werken we aan de basisvakken rekenen, taal, spelling en lezen. Hierbij is een doorgaande lijn te zien van groep 1 t/m 8 wat betreft klassenmanagement, instructies, leerlingbetrokkenheid en coöperatief leren. Binnen deze vakken zijn kinderen (mede)verantwoordelijk voor het eigen leerproces en vertonen leerlingen en leerkrachten eigenaarschap.

In de middagen werken de kinderen in de groepen, waarbij 21e -eeuwse vaardigheden vorm krijgen. Burgerschap, spel, beweging en creativiteit zijn hierbij belangrijk.

- ***Samenwerken;***

Op onze school wordt in alle lagen van de school, leerkrachten, ouders en kinderen, in de groepen en binnen het team samengewerkt, waarbij wij waarde hechten aan gedeelde verantwoordelijkheid en met elkaar de verantwoordelijkheid dragen om het beste uit onze kinderen te halen. We betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind(eren) en bij de ontwikkeling van onze school.De samenwerking met de omgeving van de school is belangrijk, om de leefbaarheid binnen het dorp voor nu en in de toekomst te waarborgen.

- ***De kracht van de leerkracht***

Vakmanschap is de basis voor goed onderwijs, zowel op didactisch- als pedagogisch gebied. Op onze school groeien kinderen op hun niveau binnen de groep. Hierbij speelt de kwaliteit van de lessen en de kwaliteit van de leerkracht een belangrijke rol. Binnen de school leren zowel kinderen als de leerkracht met en van elkaar. We werken op onze school middels ons onderwijs waarbij kinderen op hun eigen niveau werken, kunnen samenwerken, zelfstandig kunnen werken en waarbij de 21e-eeuwse vaardigheden centraal staan. We doen dit binnen een betekenisvolle omgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om te leren.

- ***Talentonderwijs***

Op onze school zetten we talentontwikkeling in binnen ons onderwijs om zoveel mogelijk af te stemmen op wat onze kinderen nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij willen dat kinderen meer uit zichzelf halen en zo hun talenten kunnen ontplooien. We betrekken hierbij actief de leerkracht, het kind en de ouder, zodat we samen het beste uit onze kinderen halen. Binnen ons team worden de talenten van leerkrachten ingezet.

Kwaliteitskaarten

Binnen onze Stichting en op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Het instrumentarium kan op diverse manieren worden ingezet. Om de kwaliteit van het instrumentarium te borgen en processen te standaardiseren wordt gebruik gemaakt van kwaliteitskaarten. De kwaliteitskaarten bevatten concrete handvatten en afspraken over het gebruik van het instrument. Er kan eenvoudig worden nagaan wat de afspraken zijn, deze worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig gewijzigd.

Een kwaliteitskaart op schoolniveau geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema weer. Daarnaast borgt de kwaliteitskaart ook de doorgaande lijn binnen onze school.

Het schoolplan is een cyclus van 4 jaar. In schooljaar 2023-2024 starten we met een nieuwe cyclus, een nieuw schoolplan met veel verbindingen naar het Strategisch Beleidsplan van Stichting Op Kop. (schoolplan 2023-2027). Dit schoolplan is een plan met doelen en verbeterpunten. Dit wordt in de jaarlijkse jaarplannen geëvalueerd.

Kwaliteitszorg bij het volgen van de ontwikkeling van de kinderen:

Vorderingen en prestaties van de leerlingen worden nauwgezet bijgehouden. In de kleuterbouw worden d.m.v. structurele observaties de ontwikkelingen van de leerlingen bijgehouden in het leerlingvolgsysteem van Parnassys. Vanaf groep 3 wordt aan de gerichte observaties het beoordelen van het schriftelijk werk toegevoegd. Vanaf groep 4 werken we met Snappet voor de basisvakken. De ontwikkeling van de kinderen wordt digitaal vastgelegd binnen de methodes die de school gebruikt en via ons LOVS Cito Leerling in Beeld.

Naast het bijhouden van de vorderingen binnen onze methodes hanteren we op school ook het Cito-leerlingvolgsysteem; "Cito-leerling in beeld". Dit onafhankelijke leerlingvolgsysteem stelt de leerkrachten in staat om van alle leerlingen in de school de leervorderingen over langere periodes en over meerdere leerjaren te peilen.

Naast de individuele uitslag geeft deze doorstroomtoets ook een overzicht op schoolniveau van de verschillende taal- en rekenonderdelen in vergelijking met het landelijk gemiddelde. Het schooladvies wordt door de leerkracht van groep 8 in overleg met de directeur en de intern begeleider vastgesteld. Het onderwijskundig rapport (schooladvies), wordt gebaseerd op de jarenlange relatie tussen leerling en school, de rapportages uit het leerlingvolgsysteem en de observaties van de leerkracht. De doorstroomtoets is een onderdeel in de uiteindelijke besluitvorming. Natuurlijk vinden er tijdens het proces vanaf eind groep 6 gesprekken met ouders en kinderen plaats, zodat een ieder een constructieve inbreng heeft. In verreweg de meeste gevallen komt het schooladvies overeen met de uitslag van de doorstroomtoets

De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Op website van Stichting Op Kop (www.stichtingopkop.nl) vindt u informatie over wettelijke zorgplicht van de school bij de aanmelding van nieuwe leerlingen. Ook is er een link naar het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband waartoe onze scholen behoren. Natuurlijk verzorgen wij ook Passend onderwijs binnen onze groepen. Uw kind krijgt het aanbod wat zij of hij nodig heeft.

Hoe bereiken we deze doelen?

Beschrijving van de doelen van het afgelopen schooljaar 2025-2026

In het schooljaar 2025-2026 heeft de school gericht gewerkt aan de gestelde doelen vanuit het jaarplan 2025-2026. De gesprekkencyclus is versterkt en de ouderbetrokkenheid vergroot. Talentonderwijs is verder onderzocht. Het team heeft een workshop gevolgd en de keuze gemaakt om in het nieuwe schooljaar zich verder te ontwikkelen middels de methodiek "de Talentfluisteraar". Hierdoor krijgen leerlingen meer ruimte om hun talenten te ontdekken.

Leerkrachten hebben coöperatieve werkvormen structureel ingezet, wat de betrokkenheid van leerlingen heeft vergroot. Eerder ingezette ontwikkelingen zijn geborgd en verder verdiept. De kwaliteitskaart didactisch handelen zal nog verder uitgewerkt worden. Binnen het team is gericht gekeken naar hoe digitale geletterdheid een plaats kan krijgen binnen onze school.

Subsidie Basisvaardigheden 2025-2026

Met behulp van de subsidie Basisvaardigheden zijn leerkrachten het afgelopen schooljaar vrijgeroosterd om hun expertise schoolbreed in te zetten, gericht op rekenen, taal en digitale geletterdheid. De taalcoördinator heeft haar opleiding succesvol afgerond en zet haar kennis in binnen het team.

In groep 3 is een nieuwe leesmethode ingevoerd en in groep 4 is gestart met de rekenmethode SemSom. Beide methodes worden gefaseerd geïmplementeerd en sluiten goed aan bij de behoeften van de leerlingen.

Doelen voor het schooljaar 2026-2027

In het komende schooljaar werkt de school aan de volgende ontwikkelpunten:

- Het verder vormgeven en implementeren van talentonderwijs binnen de school middels de Talentenfluisteraar.
- Het verder verwerken en versterken van een kwaliteitskaart voor Burgerschap en digitale geletterdheid.
- Onderzoeken en implementeren nieuwe methode voor wereldorienterende vakken (aardrijkskunde-geschiedenis-natuur).
- Het borgen en verdiepen van de ingezette ontwikkeldoelen uit de afgelopen schooljaren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe onze school de leerlingenondersteuning vormgeeft, welke expertise we hiervoor in huis hebben en wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling onze expertise overstijgt. In het document Ondersteuningsstructuur staat een uitgebreide beschrijving van alle ondersteuning die we bieden. Deze is verkrijgbaar via de directeur van de school.

Wat is passend onderwijs?
Passend onderwijs betekent dat elk kind in de regio het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Ieder kind is uniek, en daarom streven we ernaar dat elk kind de begeleiding en uitdaging krijgt die aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en onderwijsbehoeften. De meeste leerlingen kunnen het reguliere aanbod goed volgen. Sommige kinderen hebben echter extra ondersteuning nodig. Deze hulp bieden wij in veel gevallen zelf, met onze interne specialisten op het gebied van onder andere lezen, rekenen, gedrag en meer- en hoogbegaafdheid. Wanneer extra ondersteuning nodig is, schakelen we structureel onze vaste (zorg)partners in. In sommige gevallen is meer nodig dan de school en haar netwerk kunnen bieden; dan wordt samen met ouders en het Samenwerkingsverband (SWV) gekeken naar een passend vervolg.

Toelatingsbeleid
Elke ouder wil het beste voor zijn of haar kind – en dat willen wij als school ook. Wanneer u uw kind aanmeldt bij onze school, onderzoeken wij altijd zorgvuldig of onze school een passende plek is. Hierbij kijken we samen met u als ouder naar wat uw kind nodig heeft en of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden. We hebben als school een zorgplicht. Dat betekent dat we de verantwoordelijkheid hebben om te onderzoeken of wij passend onderwijs kunnen bieden. Lukt dat niet, dan helpen we actief mee om een andere, geschikte school te vinden. Samen zorgen we ervoor dat uw kind de juiste plek krijgt om zich goed te kunnen ontwikkelen. Ons toelatingsbeleid is beschikbaar via de directie van de school

Onze visie op passend onderwijs
Onze missie is: “Elk kind het onderwijs bieden dat het best past bij zijn of haar ondersteuningsbehoefte zodat er sprake is van een ononderbroken ontwikkeling”.
Dit realiseren we door:

- De onderwijsbehoeften van iedere leerling systematisch in kaart te brengen.
- Ouders én leerlingen actief te betrekken bij het leerproces.
- Extra ondersteuning te organiseren bij specifieke hulpvragen die het reguliere onderwijs overstijgen.

Passend onderwijs bij ons op school
Bij ons op school herkent u passend onderwijs aan het volgende:

- Een sterk, gevarieerd en uitdagend basisaanbod.
- Waar nodig en mogelijk extra begeleiding binnen en/of buiten de groep.
- Samenwerking met ons eigen ondersteuningsteam en vaste (zorg)partners, waardoor we snel kunnen schakelen.
- Aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen die extra uitdaging of begeleiding nodig hebben.
- Aanbod voor leerlingen die meer praktisch dan theoretisch zijn ingesteld.
- Inzet van observatie-instrumenten en remediëring bij o.a. leesproblemen (zoals Bouw!) en structurele begeleiding bij vermoedens van dyslexie of vertraagde leesontwikkeling.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Ook hebben we een logopediste die 1 dag per week bij ons op school de behandelingen geeft.
Er is een orthopedagoog en een lees- en spellingsspecialist van Stichting Op Kop gekoppeld aan onze school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Kanjertraining
- Schoolmaatschappelijk werk

Kanjertraining:
Alle leerkrachten hebben een training gehad op Sociaal emotioneel gebied.
Eén keer in de twee jaar heeft het team een studiedag Kanjer en zijn alle leerkrachten gecertificeerd Kanjertrainer.

Schoolmaatschappelijk werk en jeugdverpleegkundige

De school werkt samen met een schoolmaatschappelijk werker en een jeugdverpleegkundige. Wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling of opvoeding van een kind, die niet direct onderwijsgerelateerd zijn, kunnen ouders hiervan gebruikmaken. Ook kinderen kunnen, met toestemming van hun ouders, gebruikmaken van deze ondersteuning.

Voor meer informatie of een verwijzing kunt u contact opnemen met de intern begeleider, juf Cathy.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Binnen onze school hebben we veel expertise. Wanneer de expertise verder gaat dan onze basisondersteuning kunnen we de orthopedagoog vanuit de stichting Op Kop consulteren.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Logopedist
- Veel leerkrachten hebben gymbevoegdheid

Binnen onze school zijn er enkele leerkrachten die geen gymlessen mogen geven.
Er is 1 dag per week een vakdocent aanwezig die aan de groepen 3-8 les geeft. Dit schooljaar volgt 1 leerkracht de opleiding voor bewegingsonderwijs, zij is bevoegd om de gymlessen te verzorgen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Hieronder wordt beschreven welke ambities de school heeft voor de komende jaren (of komend jaar) om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden.

Werkwijze leerlingenondersteuning
Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken binnen onze school om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert. We gaan daarbij uit van vier ondersteuningsniveaus: basisondersteuning, lichte ondersteuning, extra ondersteuning en als het binnen de school niet meer haalbaar is een verwijzing naar S(B)O.

Basisondersteuning
Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar unieke behoeften en mogelijkheden. Onze school biedt hiervoor **basisondersteuning:** dit is de ondersteuning die voor álle leerlingen beschikbaar is. Hiermee creëren we een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelomgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Onze school biedt een veilig en positief leerklimaat waarin elke leerling zich kan ontwikkelen. We volgen leerlingen via een leerlingvolgsysteem, toetsen en observaties. De groepsleerkrachten worden ondersteund door de kwaliteitscoördinator. We hebben afspraken over pedagogisch handelen en gedrag, met inzet van sociaal-emotionele leermethoden.

Om goede basisondersteuning te kunnen bieden, zetten we als team in op:
- Kennis van leer- en ontwikkelingsprocessen
- Differentiatie- en instructievaardigheden
- Analytisch vermogen (toetsanalyse, doelen stellen, evalueren)
- Goede communicatievaardigheden (met ouders, collega's, leerlingen)
- Sterk pedagogisch en didactisch klassenmanagement
- Reflectief vermogen
- Kennis van de zorgstructuur en wet- en regelgeving
- Digitale geletterdheid

In groep 1-2 wordt gewerkt met observaties, een kleutervolgsysteem en ontwikkelgesprekken. In groep 3 t/m 8 wordt gebruikgemaakt van methodegebonden en methodeonafhankelijke toetsen en sociaal-emotionele leerlingvolgsystemen. Alle gegevens worden geregistreerd in ParnasSys, inclusief analyses, onderwijsbehoeften en overdrachtsgegevens.
De ondersteuning vindt plaats binnen een duidelijke zorgstructuur met geplande groeps- en leerlingbesprekingen. Leerkrachten worden hierbij ondersteund door de kwaliteitscoördinator. Klassenbezoeken door kwaliteitscoördinator en directie ondersteunen de kwaliteit van het onderwijsproces.

Lichte ondersteuning
Lichte ondersteuning is bedoeld voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften die wel binnen het reguliere onderwijs kunnen blijven functioneren. Deze ondersteuning vindt vooral plaats in de eigen groep. Deze ondersteuning kan bestaan uit:
- Differentiatie van lesmateriaal en instructie.
- Extra tijd of herhaalde instructie.
- Inzet van onderwijsassistent
- Aanpassingen in het klassenmanagement of onderwijsaanbod.

Extra ondersteuning
Wanneer basisondersteuning en lichte ondersteuning niet toereikend zijn, kan extra ondersteuning worden ingezet. Binnen Stichting Op Kop wordt hiervoor het handelingsgericht werken (HGW) met handelingsgerichte procesdiagnostiek (HGPD) ingezet. Een **HGPD-gesprek** is een gesprek waarin school, ouders en eventueel andere betrokkenen samen kijken naar wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Het doel is om helder te krijgen wat er speelt op school én daarbuiten (zoals thuis of in de zorg), en om samen duidelijke afspraken te maken over passende ondersteuning. Tijdens dit gesprek staan de krachten van het kind centraal, wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften, en wordt besproken wie wat gaat doen. Zo zorgen we samen voor een goede afstemming tussen onderwijs, zorg en thuis.
De kwaliteitscoördinator kan in afstemming met leerkracht en ouders besluiten om een leerling aan te melden voor een HGPD-gesprek samen met de orthopedagoog. van deze begeleiding kunnen zijn:
- Begeleiding via een handelingsplan
- Onderwijs via een OPP (ontwikkelingsperspectief)

- Inzet van ons eigen ondersteuningsteam
- Inzet van ambulante begeleiding vanuit bijvoorbeeld ’t Ravelijn of De Twijn
- Inzet van externen via het samenwerkingsverband of jeugdhulp

Grenzen aan de zorg
Onze school streeft ernaar om iedere leerling een veilige en passende leeromgeving te bieden. Binnen de school zetten we in op preventieve ondersteuning, pedagogische sensitiviteit en een professioneel zorgteam. Toch zijn er grenzen aan de zorg die de school zelfstandig kan leveren.
De ondersteuning die de school biedt, is begrensd door:

- **Fysieke en sociale veiligheid:** Als gedrag van een leerling de veiligheid van zichzelf of anderen structureel in gevaar brengt, en ondanks ondersteuning onvoldoende verbetering optreedt, zijn er grenzen aan plaatsing in het regulier onderwijs.
- **Passend binnen het onderwijsaanbod:** Sommige leerlingen hebben een onderwijs- of ondersteuningsbehoefte die beter past binnen een andere onderwijssetting, zoals het speciaal (basis)onderwijs.
- **Expertise en bevoegdheden van het schoolteam:** Onze medewerkers zijn geen behandelaars of therapeuten. Intensieve psychische of medische hulp valt buiten onze mogelijkheden.
- **Tijd en capaciteit:** De ondersteuning moet uitvoerbaar blijven binnen de normale schoolorganisatie. Als een leerling zodanige begeleiding nodig heeft dat dit structureel ten koste gaat van het onderwijs aan anderen, wordt gezocht naar aanvullende of alternatieve ondersteuning.

Wanneer de ondersteuningsvraag deze grenzen overstijgt, wordt in samenspraak met ouders en het samenwerkingsverband gezocht naar passende vervolgstappen. Dat kan betekenen dat externe hulp wordt ingeschakeld of dat een overstap naar een andere onderwijssetting wordt onderzocht.

Samenwerking met ketenpartners
Om leerlingen optimaal te ondersteunen, werkt onze school actief samen met diverse ketenpartners. Deze samenwerking is essentieel wanneer de ondersteuningsvraag verder reikt dan het onderwijsdomein of wanneer meerdere domeinen (zorg, veiligheid, welzijn) betrokken zijn.
Onze belangrijkste samenwerkingspartners zijn:

- **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs:** Voor afstemming over extra ondersteuning, toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's), consultatie en expertise. Het samenwerkingsverband ondersteunt bij het realiseren van passend onderwijs, binnen en buiten de school.
- **Jeugdzorg en wijkteams:** Bij complexe hulpvragen wordt in overleg met ouders contact gelegd met de jeugdconsultent of schoolmaatschappelijk werk.
- **GGD en jeugdgezondheidszorg:** Bij vragen rond gezondheid, gedrag of ontwikkelingsproblemen wordt contact gezocht met de jeugdverpleegkundige van de GGD. Zij zijn ook betrokken bij preventieve onderzoeken.
- **Gemeente:** De gemeente speelt een centrale rol bij jeugdhulp, leerplicht, vroegsignalering en het sociaal domein. Met leerplicht en jeugdconsulenten stemmen we af over thuiszitters, verzuim, en zorgvragen.
- **Andere onderwijsinstellingen of besturen:** In het kader van warme overdracht, doorplaatsing of gezamenlijke voorzieningen wordt samengewerkt met collega-besturen.

De samenwerking is gebaseerd op heldere communicatie, gedeelde verantwoordelijkheid en zorgvuldige afstemming met ouders. De school blijft betrokken zolang het kind bij ons onderwijs volgt, maar de regie over niet-onderwijsgerelateerde zorg ligt bij de externe partners.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen actief betrokken worden bij hun eigen ontwikkeling, zeker wanneer er sprake is van extra ondersteuning. We luisteren naar hun ervaringen, ideeën en wensen, zodat zij zicht gehoord en serieus genomen voelen.

Wanneer er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld, hebben leerlingen hoorrecht. Dit betekent dat zij de mogelijkheid krijgen om hun mening te geven en mee te denken over de ondersteuning die zij ontvangen en over de doelen die worden gesteld. In een gesprek met de leerling bespreken we wat goed gaat, wat lastig is en wat zij zelf nodig denken te hebben om verder te groeien. Door de leerling op deze manier te betrekken, vergroten wij hun eigenaarschap en motivatie. We willen dat elke leerling zich gezien voelt en invloed ervaart op zijn of haar leerproces.

De school vindt het belangrijk dat leerlingen mee kunnen denken over de ondersteuning die wij bieden. Daarom worden de leerlingen van de groepen 5,6,7, en 8 jaarlijks bevraagd via de monitor sociale veiligheid. In deze monitor zijn ook vragen opgenomen over hoe leerlingen de ondersteuning op school ervaren en wat zij daarin nodig hebben. De uitkomsten hiervan worden gepubliceerd op Scholen op de Kaart en geven scholen inzicht in de ervaringen en verbeterpunten gezien door leerlingen.

Daarnaast heeft de school een leerlingenraad. In deze leerlingenraad staat het onderwerp ondersteuning regelmatig op de agenda en worden leerlingen hierover actief gehoord.

De uitkomsten van zowel de monitor als de gesprekken met de leerlingenraad worden door de school geanalyseerd en besproken. Wanneer daar aanleiding toe is, worden deze signalen meegenomen in de verdere ontwikkeling en bijstelling van het schoolbeleid rondom ondersteuning.

Extra informatie

Samenwerking met Jeugdverpleegkundige en schoolmaatschappelijk werk

Op onze school werken we samen in een zogenoemd kernteam/Zorgadviesteam (ZAT). In dit team zitten verschillende professionals rondom het kind, zoals de kwaliteitscoördinator van de school, de jeugdverpleegkundige van de GGD en het schoolmaatschappelijk werk. Ouders kunnen zelf hulp vragen als zij vragen of zorgen hebben. Wanneer school denkt dat extra ondersteuning helpend kan zijn, wordt dit altijd eerst met ouders besproken. Het kernteam kijkt samen naar de ontwikkeling en het welzijn van kinderen. Door deze samenwerking ontstaat een compleet beeld en kan er snel passende ondersteuning geboden worden als dat nodig is. Dit kan bijvoorbeeld gaan om vragen over gedrag, emoties, gezondheid of de thuissituatie. De ondersteuning is laagdrempelig en vindt zoveel mogelijk plaats vanuit de vertrouwde omgeving van school. Het doel is om kinderen en ouders tijdig en passend te ondersteunen. Heeft u vragen of maakt u zich zorgen over uw kind? Dan kunt u dit altijd bespreken met de leerkracht van uw kind. Samen wordt gekeken of het kernteam mee kan denken.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Heeft u vragen over passend onderwijs? Wilt u advies of praten met iemand die meedenkt? Dan kunt u uiteraard terecht bij de school van uw kind. Maar soms kom je er niet uit. Of wil je aan iemand anders je vragen stellen. Dan kunt u terecht bij het ouder- en jeugdsteunpunt van het samenwerkingsverband waar de school onder valt.

Contact met het OJS Meer informatie is te vinden op www.ouder-jeugdsteunpunt.nl.

Samenwerkingsverband 2203:

Ook kunt u het OJS van samenwerkingsverband PO 22.03 telefonisch bereiken via 06 161 077 90 (op dinsdag of vrijdag tussen 09.00 en 11.00 uur). Per mail is het steunpunt bereikbaar via info@ouder-jeugdsteunpunt.nl.

SWV 2305 Hanzeland:

Vragen stellen aan het ouder- en jeugdsteunpunt kan telefonisch of via WhatsApp op telefoonnummer 06-57125952 of via e-mail via steunpunt@swv-hanzeland.nl. Telefonisch zijn zij bereikbaar van maandag tot en met donderdag tussen 9.00 en 12.30 uur (uitgezonderd schoolvakanties en feestdagen). Ook kan er via een contactformulier via de website contact gezocht worden.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op onze school gebruiken we Kanjertraining in de groepen 1 t/m 8. Ieder schooljaar vindt er een studiedag Kanjertraining plaats voor alle medewerkers van school. Deze cursus wordt gegeven door gecertificeerde specialisten Kanjertraining.

Dit schooljaar werken we ook met "Kleur op School". Dit heeft als doel: "Niet apart maar samen." Hierdoor leren de kinderen respectvol om te gaan met andere levensbeschouwingen en culturen en te samenleven en samenwerken met acceptatie van verschillen.

In het schoolveiligheidsplan van de school vindt u het schorsings- en verwijderprotocol. Dit document is te vinden op de site van de school (obsdepunter.nl) en de site van scholen op de kaart.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas (Kanjertraining). De vragenlijsten sociale veiligheid (leerlingen, ouders en leerkrachten) worden op alle scholen van Stichting Op Kop jaarlijks of tweejaarlijks uitgevoerd en op schoolniveau en stichtingsniveau vindt er monitoring plaats.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

De taak van veiligheidscoördinator en pestcoördinator is met elkaar verbonden.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Cathy van den Eventuin	**cathy.vandeneventuin@stichtingopkop.nl**
Vertrouwenspersoon	Jackelien Majoor	**jackelien.majoor@stichtingopkop.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Visie op de samenwerking met ouders

Op OBS de Punter wordt in alle lagen van de school samengewerkt. We hechten waarde aan gedeelde verantwoordelijkheid en we zorgen samen om het beste uit het kind, onze kinderen te halen. De school ziet ouders als een belangrijke gelijkwaardige partner in de ontwikkeling van het opgroeiende en lerende kind. Samen kijken we naar wat er nodig is om het kind zo goed mogelijk te laten groeien. We weten dat de kinderen meer leren en meer plezier hebben in school en leren, als de ouders positief betrokken zijn bij dat leren en bij de school. Soms hebben we de ouders nodig om bijzondere dingen op of rondom school te organiseren voor de kinderen. Dit laatste noemen we ouderparticipatie.

Samen verantwoordelijk zijn voor onze kinderen komt van twee kanten. Van school kan worden verwacht dat leerkrachten ervoor zorgen dat kinderen in de groep en op OBS de Punter optimaal tot leren kunnen komen binnen een fijn en pedagogisch klimaat. De leerkrachten zorgen ervoor dat uw kind zo goed mogelijk tot leren kan komen door goed les te geven en uw kind in de groep te zien. Als school houden we u op de hoogte over de ontwikkeling van uw kind. Dit zal in principe op vaste momenten in het jaar gebeuren. De leerkracht handelt proactief richting ouders als het gaat over uw kind of iets dat speelt in de groep dat betrekking op uw kind heeft. U kunt van de leerkracht verwachten dat wanneer de leerkracht zorgen heeft of dat er iets anders is wat de leerkracht met u wil delen, de leerkracht u op de hoogte zal brengen. De leerkracht zal dan met u in gesprek gaan. U kent immers uw kind als geen ander en samen kunnen we kijken wat helpend kan zijn voor uw kind.

Van ouders vragen wij om ons te vertellen wanneer er iets is met uw kind wat invloed kan hebben op het functioneren voor uw kind op school in de groep. U doet dit door naar de leerkracht van uw kind te gaan. De leerkracht zal dan met u in gesprek gaan. U kent immers uw kind als geen ander en samen kunnen we kijken wat helpend kan zijn voor uw kind.

We vragen van u om positief geïnteresseerd te zijn over wat uw kind leert op school. Daarnaast vragen wij u zoveel mogelijk aanwezig te zijn bij activiteiten die worden georganiseerd door school en dat, alleen wanneer het lukt, u als ouder meehelpt bij activiteiten georganiseerd door de school. Dit wordt zeer gewaardeerd.

Wanneer u vindt dat de school zich kan verbeteren, vragen we u om contact met ons op te nemen. De leerkracht is altijd het eerste aanspreekpunt. Mocht u er samen niet uitkomen, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Op deze manier kunnen wij ervan leren en ons verbeteren, wat ten goede komt aan de kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school

- In september/oktober organiseert de ouderraad, de medezeggenschapsraad en het team samen een informatief moment, waarbij alle ouders worden uitgenodigd. De OR legt verantwoording af over de inzet van het afgelopen jaar en zij verantwoorden de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage. De medezeggenschapsraad doet aansluitend verslag over het afgelopen schooljaar.
- Het team geeft aan het begin van het schooljaar uitleg over de onderwerpen die voor school belangrijk zijn en nodigen u uit in het groepslokaal van uw kind. De leerkracht vertelt dan alle relevante informatie over de gang van zaken in de groep.
- Via onze digitale nieuwsbrief 1x per maand wordt de laatste nieuwtjes met uw gedeeld. Deze wordt zowel op de website (www.obsdepunter.nl) van de school geplaats als op Social Schools.
- Via Social schools wordt u op de hoogte gehouden van alles wat er speelt op onze school en wat er specifiek speelt in de groep van uw kind.

Rapportage naar de ouders en oudergesprekken

Schooljaar 2025-2026 zijn we gestart met een nieuwe gesprekkencyclus om de samenwerking tussen school, ouders en kinderen te versterken.
In de eerste vier weken van het schooljaar organiseren we startgesprekken. Tijdens deze gesprekken maakt de leerkracht kennis met de ouders. We bespreken hoe het kind zich voelt en wat belangrijk is voor een goede start. Ook kan in het startgesprek alvast meerdere contactmomenten afgestemd worden voor het hele schooljaar, wanneer de leerkracht of ouders dit nodig achten om de voortgang van het kind goed te kunnen volgen.

Verder krijgen alle kinderen twee keer per jaar een rapport mee naar huis: één keer in februari/maart en één keer in juni/juli. Rond deze momenten organiseren we ook gesprekken waarin we samen met u bespreken hoe het met uw kind gaat en welke vorderingen hij of zij maakt. Bij deze gesprekken zijn kinderen vanaf groep 5 aanwezig bij de gesprekken.

Heeft u tussendoor behoefte aan een gesprek over het welbevinden of de ontwikkeling van uw kind? Dan kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht voor een afspraak. Ook de leerkracht kan u benaderen als hij of zij een gesprek wil plannen.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure (contactpersoon / vertrouwenspersonen)

Leerlingen, ouders, personeel en alle anderen die op onze scholen aanwezig zijn, moeten zich veilig kunnen voelen. De scholen doen er veel aan om hiervoor te zorgen. Zo willen zij goed onderwijs geven, een prettige sfeer creëren, de organisatie en communicatie soepel laten verlopen en beslissingen weloverwogen nemen. Toch gaat er wel eens iets mis of wordt er niet aan de verwachtingen voldaan. Meestal gebeurt dat per ongeluk, maar voor de mensen die het aangaat is dat wel altijd vervelend.

Als u een klacht of melding heeft over de gang van zaken, zoals omgangsvormen of integriteitsschendingen, op een van onze scholen kunt u de volgende stappen zetten:

1. U kunt de klacht in eerste instantie het beste melden binnen de school: bij de groepsleerkracht of de directeur, of beiden.

2. U kunt contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Op Kop, Abelien Visser 06-23898459. Zij kan u ondersteunen en advies geven.

3. Als het overleg met de school geen oplossing geeft, dan kunt u met het bestuur van de school, Stichting Op Kop gaan praten. Op Kop is bereikbaar op tel. 0521-362520.

4. Wanneer ook het bestuur van Op Kop u geen voldoende oplossing biedt, kunt u de klachtencommissie inschakelen. De scholen zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs. Scholen zijn verplicht alle ouders te informeren over hun klachtenregeling. U kunt van de directeur van de school een kopie krijgen van de klachtenregeling. Bij de behandeling van een klacht kunt u zich door een ander laten bijstaan of vertegenwoordigen. Uw klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld. Op de klacht moet binnen vier weken worden gereageerd. Het adres van de Landelijke Klachtencommissie is: LKC/Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. De Klachtencommissie is telefonisch te bereiken op tel.nr. 030 - 280 95 90

5. Tot slot zijn er ook nog speciale vertrouwensinspecteurs voor klachten over seksuele intimidatie binnen het basisonderwijs. Het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111 (bereikbaar tijdens kantooruren).

Zie voor meer informatie de klachtenregeling van onze school: Klachtenregeling

Schoolcontactpersoon en vertrouwenspersoon

Soms vinden ouders, leerlingen en personeelsleden het prettig als ze eerst vertrouwelijk kunnen praten met iemand van de school, zonder dat meteen een officiële klacht wordt ingediend. Iedere Op Kop-school heeft daarom een schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is niet bevoegd om te helpen bij het oplossen van uw klacht, maar kan wel uw klacht aanhoren en advies geven over de vervolgprocedure. Schoolcontactpersoon op onze school is Jackelien Majoor.
Naast de schoolcontactpersoon kunt u ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon biedt ondersteuning en begeleiding bij de behandeling van de melding of klacht. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en er is geen sprake van belangenverstrengeling. De vertrouwenspersoon, Abelien Visser, is zowel telefonisch als schriftelijk te bereiken: 06-23898459 of abelien.visser@ijsselgroep.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad biedt ouders en team de kans om mee te praten en mee te beslissen over zaken die binnen onze school spelen. Daarbij valt te denken aan benoemingen van vast personeel, de formatie, een belangrijke verbouwing van de school en het schoolplan. De MR stelt de schoolgids vast en moet erop letten dat zaken die voor de school als geheel belangrijk zijn openbaar worden gemaakt en besproken worden. De medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden: drie ouders en drie personeelsleden. Leden worden in principe voor drie jaar lid en om de drie jaar worden er verkiezingen gehouden. Heeft u vragen over het schoolbeleid dan kunt u deze altijd stellen aan de oudervertegenwoordiging in de MR.

Ouderraad

De oudervereniging wordt gevormd door een aantal ouders van de leerlingen van onze school. Zij vertegenwoordigen namens alle ouders de oudervereniging. Het bestuur bestaat uit ouders die voor een bepaalde periode zitting hebben in de ouderraad. In samenwerking met het team van de school organiseert de oudervereniging diverse activiteiten.

Andere activiteiten

Voor de activiteiten die gedurende een schooljaar plaatsvinden, vraagt de school soms ook hulp van ouders die niet in bovenstaande commissies zitten. Dit zijn bijvoorbeeld activiteiten zoals;

de Gondelvaart, vervoer voor het cultuurmenu, sinterklaastoneel, sinterklaasfeest, excursies, schoolontbijt, Kerst, Pasen, feestelijke ouderavond, Koningsspelen, schoolvoetbaltoernooi, schoolkorfbaltoernooi, Zomerfeest etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00. Daarvan bekostigen we:

- Sinterklaas; cadeautjes groep 1 - 4
- Kerst: drinken en lekkers tijdens de bijeenkomst
- Nationale schoolontbijt

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Vieringen, excursies en andere activiteiten worden betaald vanuit de vrijwillige ouderbijdrage aangevuld met de vergoeding van de gemeente vanuit het oud papier. De vrijwillige ouderbijdrage wordt besteed voor die zaken, waarvoor vanuit andere kanalen geen geld binnen komt. De gehele bijdrage komt ten goede aan de kinderen.

Vanuit de vrijwillige bijdrage worden nog meer verschillende activiteiten bekostigd:

- Halversiering van school; aankleding van de school door het gehele jaar.
- Koningsspelen; versnaperingen op dag.
- Schoolvoetbal; inschrijving en een versnapering
- Pasen
- Laatste schooldag/zomerfeest
- Afscheid groep 8

In schooljaar 2020-2021 zijn de bedragen voor de vrijwillige ouderbijdragen en de schoolreizen gezamenlijk afgestemd en vastgesteld door de OR en MR. Tijdens deze jaarvergadering van de OR is er door de ouders van OBS de Punter positief ingestemd op de bedragen van de vrijwillige bijdrage. Ook tijdens de jaarvergadering van dit schooljaar is het bedrag voor de schoolreizen, kamp en vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. Deze zijn niet gewijzigd ten opzichte van 2020-2021.

De bedragen voor het schooljaar 2026-2027 zijn:

- Vrijwillige bijdrage: 1 kind €20,-, 2 kinderen €35,- en 3 of meer kinderen €40,-
- Schoolreizen: groep 1/2 €20,- en groep 3 t/m 7 €35,-

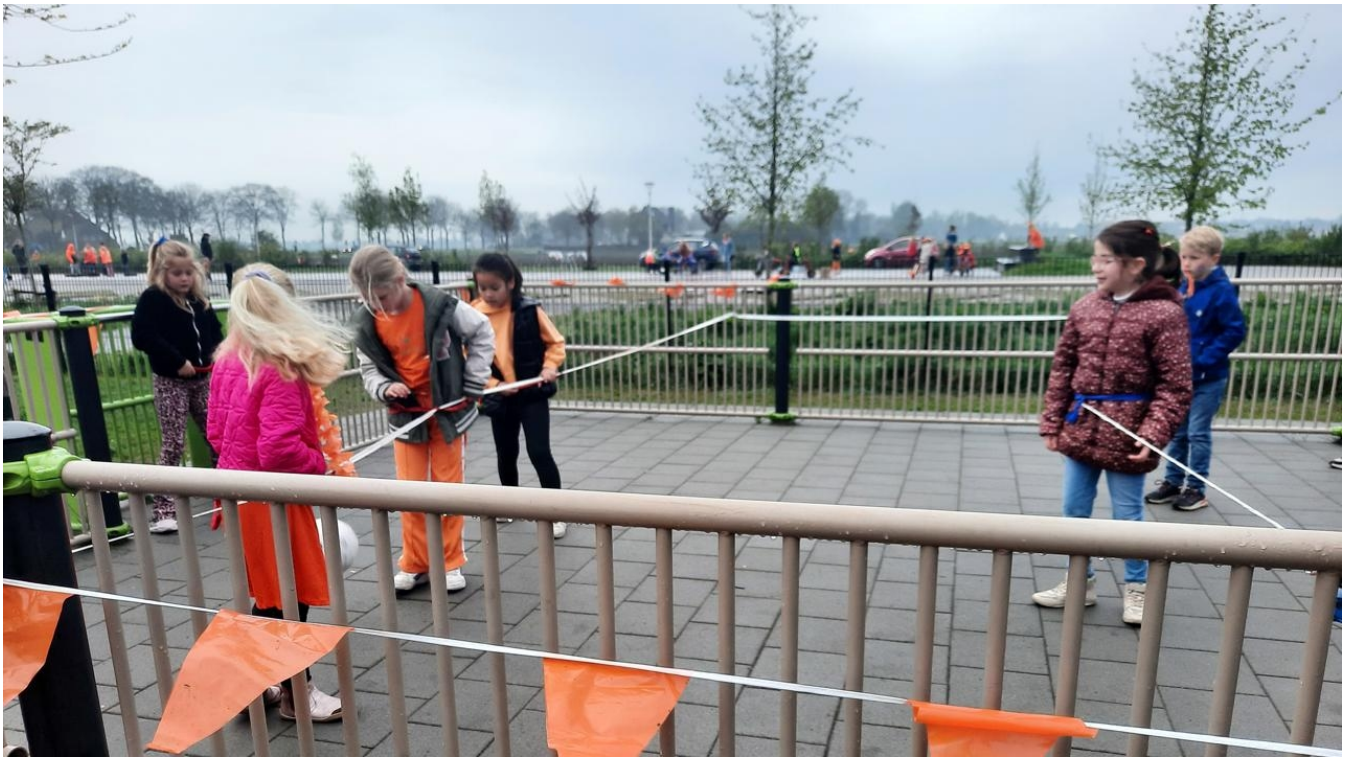
- Kamp groep 8: € 90,-

Kinderen die instromen na de Kerst betalen geen vrijwillige ouderbijdrage.

Deze bedragen worden middels WIS collect geïnd. De bedragen gaan naar rekening (NL26RABO0322001951) t.n.v. Ouderraad OBS De Punter. Ouders ontvangen een e-mail van de school, verstuurd vanuit WIS Collect. Via deze e-mail kun je rechtstreeks met onder andere iDEAL de rekening betalen.

Omdat de schoolreizen ver van tevoren gepland en geboekt worden (zie planner) vragen we u de vrijwillige bijdrage voor de vastgestelde datum te betalen. Het bedrag voor de schoolreis wordt niet terugbetaald indien ouders voor de leerling verlof hebben gevraagd en gekregen. Een uitzondering is natuurlijk verhuizing en ziekte.

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving rondom de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Het betekent dat alle leerlingen **altijd** aan alle extra activiteiten van school kunnen meedoen, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. De school mag een leerling geen gratis alternatief meer aanbieden omdat de ouders niet betaald hebben. Alle kinderen hebben zo gelijke kansen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Ouders kunnen hun kind telefonisch ziek melden tussen 7.45 uur en 8.00 uur op het telefoonnummer van school. Niet via de mail of Social schools.

Wanneer een leerling ziek is en naar huis gaat, moet deze door ouders opgehaald worden. Dit in het kader van veiligheid en verantwoordelijkheid. Ook voor een bezoek aan de tandarts of huisarts. Leerlingen mogen onder schooltijd hier naar toe maar moeten wel begeleid worden door ouders.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
Voor alle leerlingen geldt de Leerplichtwet. Dat betekent dat uw kind de school moet bezoeken en alleen verlof kan krijgen als daarvoor een geldige wettelijke reden is.
Verlof voor een bezoek aan de tandarts, dokter of specialist kunt u regelen met de groepsleerkracht. Wij verzoeken u deze afspraken zo veel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Wanneer dit niet mogelijk is dan graag aan het begin of aan het eind van de dag. Voor verder verlof tijdens de schooltijden kunt u ruim van tevoren, vooraf aan boeking een afspraak maken met de directeur. De wettelijke regels van de leerplicht zijn daarbij erg belangrijk. Er is regelmatig overleg met de leerplichtambtenaar van de gemeente Steenwijkerland. (zie www.obsdepunter.nl protocol leerplicht)

Vakantie onder schooltijd

In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen biedt de leerplichtwet mogelijkheden voor een uitzondering. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels van deze uitzondering houden. Deze uitzonderingen worden hieronder beschreven

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind;

- tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door *de specifieke aard van het beroep van de ouders*. In dat geval mag de directeur **eenmaal** per schooljaar vrij geven met een maximum van 10 dagen, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaats vinden. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Deze verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen of in de toetsweken van de school vallen. Voor uw verzoek kunt u gebruik maken van het formulier ' schoolverlof buiten de schoolvakanties.'. Bij uw verzoek moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

Verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerlingen liggen. Hierbij moet gedacht worden aan:

- verhuizing
- huwelijk van bloed- of aanverwanten
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum
- viering van het 12½-, 25-, 40-, 50-, 60-jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten.

In de volgende gevallen wordt er geen extra verlof gegeven

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding

- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukteactiviteiten i.v.m. zgn. kroonjarenverlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al vrij zijn
- wereldreizen o.i.d.

Voor uw aanvraag van verlof in geval van 'andere gewichtige omstandigheden' kunt u gebruik maken van het formulier 'Aanvraag verlof'.

En verder ...vragen we u verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' ruim van te voren aan te vragen. verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Verlof dat opgenomen wordt zonder toestemming van de directeur gezien als ongeoorloofd schoolverzuim en is de directeur verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. de leerplichtambtenaar beslist of er in dat geval een proces-verbaal wordt opgemaakt.is het verstandig om eerst verlof aan te vragen en pas na eventuele toestemming uw afspraken te maken.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid
Wordt uw kind binnenkort vier jaar? Of kiest u vanwege een verhuizing of een andere reden binnenkort een andere school voor uw kind? Op de scholen van Op Kop zijn alle kinderen en hun ouders welkom, ongeacht achtergrond of levensovertuiging. Het uitgangspunt van iedere openbare school is: Ik ben welkom.

Wilt u uw kind aanmelden, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Die maakt graag een afspraak voor een kennismakingsbezoek. Tijdens dit bezoek en een rondleiding krijgt u een eerste indruk van de school. U ontvangt informatie over de school en er wordt ook gevraagd naar informatie over uw kind. Die informatie is voor zowel u als de school belangrijk.

Voor de aanmelding onderzoekt de school zorgvuldig of zij het onderwijs en de ondersteuning kan bieden die uw kind nodig heeft. Mocht blijken dat dit niet mogelijk is, dan zoekt de school samen met u naar een andere school die wel passend onderwijs kan bieden. Het uitgangspunt binnen Op Kop is dat iedere leerling in principe welkom is en dat verwijzing naar een andere school een uitzondering blijft.

4.5 Privacy

Op OBS de Punter wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie of onderzoeksgegevens, geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem Parnassys en leerlingvolgsysteem van Cito. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de Driesprong onderdeel uit maakt van stichting Op Kop, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de leerkracht van de leerling, of met de schooldirecteur.

In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor het gebruik van foto’s en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto’s en video’s kunt u terecht bij de leerkracht van het kind, of bij de schooldirecteur.

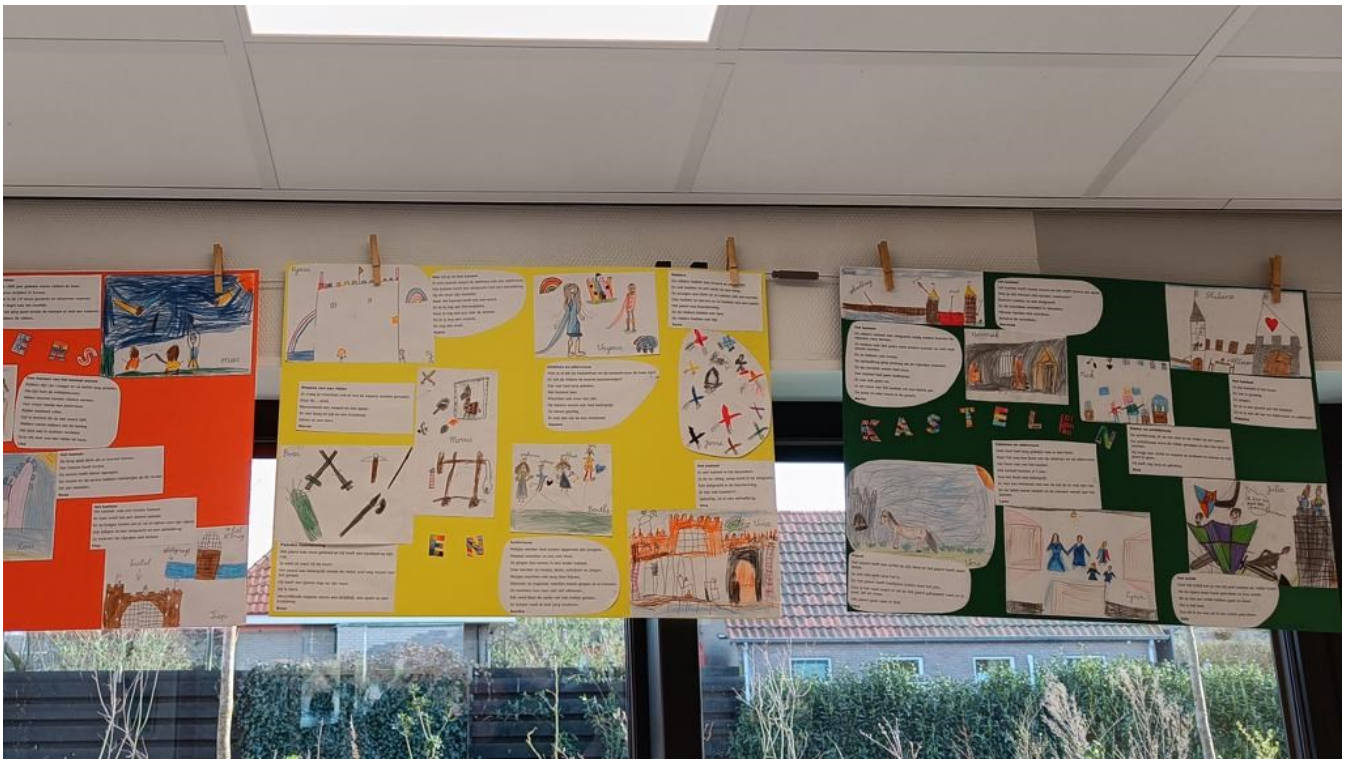
5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Vorderingen en prestaties van de leerlingen worden nauwgezet bijgehouden. In de kleuterbouw worden d.m.v. structurele observaties de ontwikkelingen van de leerlingen bijgehouden in het leerlingvolgsysteem van Parnassys "jonge kind". Naast het leerlingvolgsysteem Parnassys neemt de school vanaf groep 3 2x per schooljaar methodeonafhankelijke toetsen af. Dit doen we met Cito-Leerling in Beeld)Cito-LiB).

Vanaf groep 3 wordt aan de gerichte observaties het beoordelen van het schriftelijk werk toegevoegd. Vanaf groep 4 werken we met Snappet voor de basisvakken. De ontwikkelingen van de leerlingen wordt, d.m.v. data verwerkt in grafieken, gevolgd. Met Snappet wordt het werk direct gecontroleerd en het geeft direct feedback aan de leerling en de leerkracht. De ontwikkeling van de kinderen wordt digitaal vastgelegd.

Naast het bijhouden van de vorderingen volgens bepaalde leermethodes hanteren we op school ook het Cito-leerlingvolgsysteem. Dit onafhankelijke leerlingvolgsysteem stelt de leerkrachten in staat om van alle leerlingen in de school de leervorderingen over langere periodes en over meerdere leerjaren te peilen, waarbij we ons steeds afvragen, gaat de leerling vooruit en zo ja, in welke mate, of is er misschien sprake van stilstand of achteruitgang en wat kan daaraan gedaan worden? Dit leerlingvolgsysteem, Cito-leerling in Beeld, is voor ons de basis om te zien welke leerlingen gerichte hulp nodig hebben en dit kan leiden tot aanpassingen en extra hulp.
In de kleutergroepen werken we met de leerlijnen van Parnassys. We volgen hiermee de ontwikkeling van de kinderen en leggen dit digitaal vast.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)	
O.B.S. De Punter		99,0%
		96,1%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)	
O.B.S. De Punter		70,6%
		57,0%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,1%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

De procedure verwijzing:

Het voorlopig advies wordt eind januari in groep 8 gegeven. De kinderen in groep 8 maken een doorstroomtoets. We spreken van een doorstroomtoets, omdat de ontwikkeling in groep 8 natuurlijk na deze toets nog gewoon doorgaat. De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. Het definitieve advies wordt na de doorstroomtoets gegeven. Er is een landelijke verplichte aanmeldweek.

Het tijdspad rondom de verwijzingen op OBS De Punter:

Om een zo duidelijk mogelijk beeld te scheppen hieronder het tijdspad. De plaatsingswijzer is het instrument dat wordt gebruikt om de kinderen zo goed mogelijk te verwijzen naar het juiste onderwijstype. Zo krijgt u een kijkje in hoe de resultaten van uw kind zich verhouden tot de verschillende doorstroommogelijkheden op het VO.

- Groep 6:
  Eind groep 6 wordt de plaatsingswijzer tijdens de rapportgesprekken voor het eerst met de ouders besproken.
- Groep 7:
  De plaatsingswijzer wordt tijdens het rapportgesprek eind groep 7 besproken zowel met ouders als kind besproken. Hierdoor wordt middels ***een pré-advies*** duidelijk waar het kind nu staat en waar er de komende periode aan gewerkt kan worden.
- Groep 8:
- *Oktober/November:*

Afnemen CITO Leerling in Beeld B8, vanuit het reguliere leerlingvolgsysteem. Deze toets zal als laatste meetmoment in de plaatsingswijzer worden gezet en mee worden genomen in de voorlopige verwijzing die volgt in januari.

- *November:*

Oudergesprek met kind waarin we de werkhouding, het welzijn van uw kind, de B8-toets en de plaatsingswijzer wordt besproken.

- *midden/eind januari:*

Het voorlopig advies wordt gegeven tijdens een gesprek tussen ouders-kind-school.

- *Begin februari:*

Ouders geven bij voorkeur voor de voorjaarsvakantie hun schoolkeuze door. Kinderen uit groep 8 maken de doorstroomtoets.

- *Uiterlijk 15 maart:*

School ontvangt de uitslag van de doorstroomtoets.

- *Uiterlijk eind maart:*

Alle leerlingen hebben hun definitieve advies ontvangen. Dit ontvangt u van school per mail. Er zijn alleen nog gesprekken indien voorlopig en definitief advies van elkaar afwijken. Mocht de schoolkeuze door het definitieve advies zijn veranderd, dan horen we dat graag zo spoedig mogelijk! Dit omdat er dan andere formulieren moeten worden ingevuld door ouders en school.

- *Eind maart*

Landelijk verplichte aanmeldweek. Dit is landelijk bepaald met de bedoeling kansengelijkheid te stimuleren. Op deze manier worden alle kinderen in dezelfde week aangemeld.

** per jaar ontvangt u het definitieve tijdspad van de leerkracht van groep 8.*

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	4,3%
vmbo-k	2,9%
vmbo-k / -(g)t	15,9%
vmbo-(g)t	8,7%
vmbo-(g)t / havo	14,5%
havo	10,1%
havo / vwo	20,3%
vwo	23,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respectvol omgaan met verschil

Relatie, competentie,autonomie

Samenleven en samenwerken

OBS De Punter is één van de scholen van stichting OpKop. We sluiten ons volledig aan bij de visie van de stichting als het gaat om schoolveiligheid: we willen een school zijn waar iedereen zich veilig, gerespecteerd en gezien voelt . Dit geldt voor leerlingen, medewerkers, ouders en studenten.

Wij geloven dat kinderen zich pas optimaal kunnen ontwikkelen als zij zich sociaal, psychisch en fysiek veilig voelen. Daarom werken we elke dag aan een positieve sfeer in de school, waarin we elkaar met respect behandelen en iedereen zichzelf mag zijn.

Onze uitgangspunten:

- We streven naar een veilige omgeving, waarin leerlingen en medewerkers zich positief verbonden voelen met de school.
- Volwassenen zijn zich bewust van hun voorbeeldgedrag.
- Kinderen worden actief begeleid in het ontwikkelen van sociale vaardigheden.
- We werken preventief aan het voorkomen van ongewenst gedrag, zoals pesten, agressie, discriminatie of (seksuele) intimidatie.
- Als er zich toch problemen voordoen, zoeken we altijd naar een oplossing zonder geweld, en maken we gebruik van bemiddeling wanneer nodig.

We hebben duidelijke afspraken over wat wel en niet acceptabel is binnen onze school. We spreken elkaar daarop aan, helpen elkaar om ons aan afspraken te houden, en grijpen in waar nodig.

OBS De Punter en stichting OpKop zetten zich actief in om risicovolle situaties vroegtijdig te signaleren, zodat leerlingen of medewerkers die kwetsbaar zijn snel de juiste hulp krijgen.

Een veilige school is voor ons geen bijzaak, maar een basisvoorwaarde voor goed onderwijs en persoonlijke groei. Want pas als je je veilig voelt, kun je echt leren, werken en jezelf ontwikkelen.

Op onze school vinden we het belangrijk dat kinderen zich niet alleen cognitief, maar ook sociaal en emotioneel optimaal ontwikkelen. Een kind dat zich veilig en gezien voelt, komt beter tot leren en groeit als persoon.

Daarom werken wij met de Kanjertraining als basis voor ons sociaal-emotioneel onderwijs. Deze methode helpt kinderen op een positieve manier met zichzelf en anderen om te gaan. Door de Kanjertraining leren leerlingen om te vertrouwen op zichzelf, respect te hebben voor anderen, samen te werken en op een passende manier hun gevoelens te uiten.

De uitgangspunten van de Kanjertraining sluiten nauw aan bij onze schoolwaarden. Leerkrachten, leerlingen en ouders spreken een gezamenlijke taal, waardoor we samen werken aan een positieve schoolcultuur.

Wij streven ernaar dat onze leerlingen opgroeien tot zelfbewuste, weerbare en sociale mensen, die zich prettig voelen in een groep en hun plek weten te vinden in de maatschappij.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op OBS De Punter vinden we het belangrijk dat elk kind zich veilig en prettig voelt op school. Daarom volgen we de sociale ontwikkeling van onze leerlingen zorgvuldig. Dat doen we met behulp van verschillende instrumenten, verspreid over het schooljaar.

- Elk schooljaar wordt er één keer een sociogram afgenomen, in de maand september. Dit geeft ons inzicht in de groepsdynamiek en hoe kinderen zich voelen binnen de groep.
- Daarnaast vullen leerkrachten twee keer per jaar een vragenlijst (KANVAS) in over het sociaal functioneren van de leerlingen (in oktober en april).
- Vanaf groep 5 vullen ook de leerlingen twee keer per jaar een eigen vragenlijst (KANVAS) in over hoe zij zich voelen op school (eveneens in oktober en april).

Signalering en ondersteuning
Wanneer uit een vragenlijst blijkt dat een leerling op een bepaald onderdeel laag scoort, worden aanvullende gegevens verzameld via achterliggende lijsten en gesprekjes met de groep en/of de leerling. Voor deze leerlingen beschrijven we in ParnasSys (ons leerlingvolgsysteem) wat zij nodig hebben aan ondersteuning. Daarbij wordt gekeken naar:

- Wat is de ondersteuningsbehoefte?
- Welke factoren belemmeren of stimuleren het welzijn van de leerling?
- Welke acties zetten we in om te helpen?

Terugkoppeling;

Wanneer de school vragenlijsten heeft geëvalueerd en eventuele acties zijn uitgezet, worden de uitkomsten en vervolgstappen gedeeld met ouders. Deze terugkoppeling vindt plaats via de nieuwsbrief, die wordt verstuurd via Social Schools.

Op deze manier blijven ouders goed geïnformeerd over wat er met hun input en de input van kinderen gebeurt en welke ontwikkelingen er binnen de school plaatsvinden.

6 Schooltijden en opvang

Onderwijstijd in het basisonderwijs

Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur. Scholen mogen naar eigen inzicht 240 uur verdelen over de onder- en bovenbouw zodat het totaal uitkomt op 7.520 uur. Er is regelgeving in voorbereiding waardoor scholen meer ruimte krijgen om eigen invulling te geven aan de verplichte onderwijstijd.

Elk jaar wordt de onderwijstijd gedeeld door de directie met de MR. De MR heeft ingestemd voor het schooljaar 2026-2027 betreffende onderwijstijd. Verdere informatie kunt u opvragen bij de directie.

CODE ROOD

De veiligheid voor onze leerlingen en medewerkers vinden we belangrijk. Die veiligheid kan in het gedrang komen bij extreme weersomstandigheden en daarvoor hebben we een procedure opgesteld:

- Bij een voor onze regio (Noord) geldend weeralarm CODE ROOD blijven onze scholen die dag gesloten en wordt er geen les gegeven. Deze sluiting geldt voor de hele dag. Zodra een dergelijk alarm wordt afgegeven door het KNMI, wordt deze regel van kracht.
- Bij een CODE ROOD tijdens de schooldag zijn wij als school verantwoordelijk voor uw kind. Uw kind mag alleen naar huis (of met een andere volwassene mee) als u daarvoor toestemming hebt gegeven. Zolang de school niet zeker weet of uw kind veilig naar huis kan, blijft uw kind onder toezicht op school totdat dit helder is. Het protocol bij CODE ROOD staat vermeld op onze website.
- Ouders/verzorgers worden in de bovenstaande situaties door de school hierover persoonlijk (via Social School of mail) zo snel als redelijkerwijs mogelijk is geïnformeerd.
- CODE ORANJE betekent dat er ook sprake kan zijn van extreem weer.

De in onze school gevestigde kinderopvang die wordt verzorgd door KaKa. Kaka neemt bij CODE ROOD zelf een besluit over het al dan niet sluiten van de kinderopvang. De school biedt in de bovenstaande situatie geen noodopvang.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:15 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:15 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:15 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:15 -	- 14:00	-

Opvang
Schooltijd

Woensdag: groep 1 t/m 4 tot 12.00

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Kaka** en **Speel@home; Spettervilla**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang KaKa** en **Speel@home; Spettervilla**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	12 oktober 2026	16 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 februari 2027	26 februari 2027
Goede Vrijdag en 2e paasdag	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
2e Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	12 juli 2027	20 augustus 2027

Studiedagen schooljaar 2026-2027 (alle kinderen vrij)

- Maandag 21 september
- Maandag 8 februari
- Donderdag 11 maart
- Woensdag 14 april
- Vrijdag 11 juni